

インターネットによる求人情報

	内容
募集者	医療法人社団愛友会 上尾中央総合病院
募集職種	社会福祉士（常勤）
職務内容	主な業務は退院調整が全体の 8 割を占めており、それに伴う社会保障制度の紹介や経済的相談などについて患者さんやそのご家族と面談し、社会福祉の視点より経済的・心理的・社会的な悩み等の問題解決
勤務時間・曜日等	月曜日～金曜日：8 時 30～17 時 30 分（休憩 60 分） 土曜日：8 時 30～13 時 00 分（休憩 0 分）
応募資格	有資格者：社会福祉士
必要経験年数	不問（経験者歓迎）
採用時期	随時
給与	211,000 円～（諸手当含む） ■大卒給料例（初任給） ※諸手当：生活支援手当＋処遇改善手当＋資格手当 ・その他手当：時間外手当（別途支給） ・要件該当者：家族手当・役職手当・各種手当あり（別途支給） 経験加算：有 昇給：年 1 回 賞与：年 2 回 退職金制度：有（常勤 3 年勤続以上）
必要書類	履歴書（写貼）・職務経歴書・資格証のコピー
応募方法・書類提出先	下記住所へ必要書類をお送りください。 ■まずは、施設見学からでも可能です。 その場合は下記お問い合わせ先にご連絡ください。 1 次選考：書類選考 2 次選考：適性検査（事前に WEB 受検）・面接 ※内定～入職まで最短で 3 週間程度
応募締切日	充足いたしましたら、締切となります。
問合先	〒362-8588 埼玉県上尾市柏座 1-10-10 医療法人社団愛友会 上尾中央総合病院 人事課 採用担当宛 人事課直通：048-773-1325 E-mail:jinji@ach.or.jp
担当名	人事課：小久保・松元
その他	当院ホームページに業務内容の詳細が掲載されております。