

インターネットによる求人情報掲載申請書

	内容
募集者	社会福祉法人たくみ えぶりわん鶴瀬 Nisi 後見みらい事業 (富士見市)
募集職種	後見みらい事業 (成年後見センターうえるかむ、自立生活サポートセンターみらい) 職員 (非常勤) 1名
職務内容	法人後見業務、日々の生活での困りごとなどの相談業務、契約に基づく生活支援業務
勤務時間・曜日等	勤務日：月曜日～金曜日の内3日程度 午前8時30分～午後5時30分 (休憩1時間) 生活支援業務等、時間外対応があります
応募資格 (社会福祉士は必須としてください)	社会福祉士 (必須) ケアマネージャー (あれば尚可) 普通 (中型) 自動車運転免許
必要経験年数	特になし
採用時期	随時
給与	非常勤 (時給 1,250 円～)、通勤費 試用期間 (6ヶ月、同条件) あり
必要書類	問合先まで電話連絡ください (月曜日～金曜日午前8時30分～午後5時30分)
応募方法・書類提出先	問合先まで電話連絡ください (月曜日～金曜日午前8時30分～午後5時30分)
応募締切日	随時
問合先 (郵便番号、住所、FAX、TEL、メール等)	〒354-0026 埼玉県富士見市鶴瀬西 2-8-25 社会福祉法人たくみ えぶりわん鶴瀬 Nisi 電話：049-265-7714 FAX：049-275-6600 E-mail：takumi0827@bh.wakwak.com
担当名	担当：多久 博明 (たく ひろあき)
その他 (上記以外で掲載したい情報等)	